**商学院固定资产借用申请单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **借用时间** |  | | | |
| **借用物** | 名称： 数量： | | | |
| **借用人** | 姓名 |  | 院系 |  |
| 所在部门/班级 |  | 联系电话 |  |
| **用途** |  | | | |
| **预计归还时间** |  | | | |
| **主席意见** | 签字（盖章）：  年 月 日 | | | |
| **指导老师意见** | 签字（盖章）：  年 月 日 | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **借用时物品情况** |  |
| **归还时物品情况** |  |